

臺灣士林地方法院 106 年儲備聘用法官助理甄試簡章

一、應試資格：

(一) 中華民國國民，未具雙重國籍，男女不拘，具中文電腦輸入能力，非大陸地區人民來臺定居設籍未滿 10 年之人員，無公務人員任用法第 26 條、第 28 條及公務人員考試法第 12 條所列應迴避任用或不得擔任公務人員各款情事，並具有下列資格之一者：

1. 專門職業及技術人員高等考試律師考試及格，領有考試院核發之考試及格證書者。
2. 公立或私立大學（含學院）或經教育部承認之國外大學（含學院）以上，法律系畢業或其他與法律相關系、所（上述所稱「其他與法律相關系、所」，指在大學系、所修習主要法律科目在 16 學分以上而言。主要法律科目即指民法、刑法、國際私法、商事法、行政法、民事訴訟法、刑事訴訟法、強制執行法、破產法等 9 科目）畢業得有證書者。

(二) 應屆畢業生符合考試資格，於報名時尚未取得畢業證書者，先予暫准報名之方式如下：

1. 請填具所附應屆畢業生暫准報名申請表，並於該申請表貼附蓋有最後一學期註冊戳記之學生證正、反面影本，於報名時連同報名表件一併繳驗，以憑審查。
2. 經審查准予應考者，應於取得畢業證書後以「限時掛號」郵寄畢業證書影本至 11154 臺北市士林區士東路 190 號臺灣士林地方法院人事室。

二、報名時間及地點：

(一) 報名時間：自公告之日起至 106 年 6 月 16 日（星期五）止。

(二) 報名地址：11154 臺北市士林區士東路 190 號臺灣士林地方法院人事室。
（聯絡電話：02-28312321 #151）

(三) 報名方式：採通訊報名，請以限時掛號郵寄，並於信封外註明「報名 106 年儲備聘用法官助理甄試」字樣，報名期限自公告之日起至 106 年 6 月 16 日（星期五）止，以郵戳為憑（逾期不予受理）。

(四) 簡章備索：請洽本院人事室索取或至司法院網站「徵人啟事」及本院網站「公告區」內下載。

（司法院網址：<http://www.judicial.gov.tw/>）

（本院網址：<http://sld.judicial.gov.tw/>）

三、報名時應繳驗證明文件：

報名文件均應以 A4 大小格式製作，錄用後繳驗正本，如發現證件為變造、偽造者，取消錄取資格，已派職者，即予解聘。

(一) 報名表（含簡要自述，請以電腦製作）1 份。

(二) 最近 3 個月 2 吋正面脫帽半身相片 1 張（背面書寫姓名），自行黏貼於

報名表。

- (三) 學歷證明文件：最高學歷證件影本 1 份；其他與法律相關系、所畢業者，請另附【修習主要法律學分證明書影本】1 份。(如以國外學歷報考者，請檢附經駐外單位驗證之國外學歷證件影本及譯本各 1 份)。
- (四) 國民身分證正反面影本及第二身分證明文件(有效期限內之駕照或附相片之健保 IC 卡)影本，請以 A4 紙張印於同一面。
- (五) 男性退伍或免役證明(無免附)。
- (六) 相關考試及格證件影本。
- (七) 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書。

資料不齊全者，視為報名資格不符，不予受理。

四、應試方式及科目：

- (一) 電腦中文輸入測驗(成績達 40 字/分以上者，始得參加筆試；本院提供追音、倉頡、新倉頡、注音、新注音、無蝦米、自然、簡易、大易、速成、行列等輸入法，因同種輸入法版本甚多，無法同時滿足所有測驗人員，故上開所列輸入法版本皆以本院測驗環境所提供版本為準，不得以輸入法版本不同提出異議；使用其他輸入法者，請於甄試當日攜帶正版軟體。)
- (二) 筆試：佔總成績 70%。
 - 1. 民法及民事程序法概要(含民事訴訟法、強制執行法、消費者債務清理條例、家事事件法)(申論題)佔 50%。
 - 2. 刑法及刑事訴訟法概要(含少年事件處理法)(申論題)佔 50%。
- (三) 口試(經筆試錄取人員始得參加口試)：佔總成績 30%(口試滿分為 100 分，未達 70 分者，不予錄取)。

五、應試日期及地點：

- (一) 電腦中文輸入測驗及筆試：
 - 1. 日期：106 年 7 月 1 日(星期六)上午 9 時起。
 - 2. 地點：臺灣士林地方法院內湖民事辦公大樓 5 樓(臺北市內湖區民權東路六段 91 號)。
- (二) 口試：
 - 1. 日期：106 年 7 月 21 日(星期五)上午 9 時起。
 - 2. 地點：臺灣士林地方法院 4 樓會議室(臺北市士林區士東路 190 號)，筆試錄取名單另行公告於司法院及本院網站。

六、錄取名額：

- (一) 依成績擇優錄取若干名，列為儲備候用人員，遇本院各庭出缺情形，按

考試民刑事成績及專長通知聘用，於下次甄試放榜之日前未獲聘用者即喪失資格。

- (二) 錄取人員如於通知聘用時尚未取得畢業證書者，得申請保留其儲備候用資格至取得畢業證書之日後按錄取名次進用，並應於取得畢業證書後以「限時掛號」郵寄證書影本至 11154 臺北市士林區士東路 190 號臺灣士林地方法院人事室備查。

七、工作內容：

- (一) 協助法官辦理民刑事訴訟及行政訴訟案件程序之審查、法律問題之分析、訴訟案件資料之蒐集。
- (二) 協助法官辦理非訟、強制執行、消費者債務清理事件程序及實體之審查。
- (三) 協助法官整理兩造之主張、證據，分析爭點及彙整歷審判決。
- (四) 協助法官校對判決書及清點、核閱、確認歸檔案件。
- (五) 協助製作分配表、債權憑證。
- (六) 協助製作、傳輸、提示電子卷證。
- (七) 其他交辦事項。

八、待遇：依「法官助理遴聘訓練業務管理及考核辦法」規定：

- (一) 以大學學歷聘用者，自 360 薪點起敘，約支新台幣 43596 元；但具有高等考試、相當高等考試之特種考試、專門職業及技術人員高等考試及格者，自 376 薪點起敘，約支新台幣 45533 元，最高得敘至 424 薪點。
- (二) 以碩士學歷聘用者，自 392 薪點起敘，約支新台幣 47471 元；但具有高等考試、相當高等考試之特種考試、專門職業及技術人員高等考試及格者，自 408 薪點起敘，約支新台幣 49408 元，最高得敘至 472 薪點。
- (三) 以博士學歷聘用者，自 424 薪點起敘，約支新台幣 51346 元；但具有高等考試、相當高等考試之特種考試、專門職業及技術人員高等考試及格者，自 440 薪點起敘，約支新台幣 53284 元，最高得敘至 520 薪點。

九、錄取公告：刊登於司法院及本院網站。

十、聘用期限：

- (一) 法官助理進用後，先試用三個月，試用期滿前由配置法官考核其工作表現，不合格者予以解聘，**聘期屆滿未續聘者應無條件離職**；惟新年度預算許可且工作績效優良者，可予以續聘，聘期限限制依「法官助理遴聘訓練業務管理及考核辦法」辦理。
- (二) 錄取人員進用時，按規定訂立契約進用，有違反契約情形者，即予解聘；如因特別事故須於聘用期滿前先行離職時，應於 1 個月前提出申請，經獲准後，始得離職。

十一、其他注意事項：

- (一)、錄取人員於本院報到後，若需參加律師訓練，即應辦理辭職，本院不核予公假或留職停薪。
- (二) 法官助理係「司法人員人事條例」所稱之司法人員，應受律師法第 37 條之一：自離職之日起 3 年內，不得在其離職前 3 年內曾任職之法院或檢察署執行律師職務之限制。
- (三) 本次考試不製發准考證，請應試人員於考試當日攜帶國民身分證，駕照或健保 IC 卡（請準備雙證件）以供查驗，未帶者不得參加測驗及考試。
- (四) 未獲通知口試或錄取之應徵者如需返還書面應徵資料，可附上回郵信封俾利郵寄。
- (五) 倘遇有颱風、豪雨或其它不可抗拒及特殊情事須變更考試日期及地點等重要訊息時，請應試人員密切注意並隨時至司法院或本院「徵人啟事」網站查詢最新相關公布。

十二、如有未盡事宜，悉依本院公告及解釋為準。

附註：筆試科目及時間表

筆試：106年7月1日（星期六）（請於08：40到場預備並查驗身分）			
節次	應考科目	時間	
第 1 節	電腦中文輸入測驗	09：00-12：00	
第 2 節	民法、民事程序法概要（含民事訴訟法、強制執行法、消費者債務清理條例、家事事件法）	14：00-15：30	
第 3 節	刑法、刑事訴訟法概要（含少年事件處理法）	15：40-17：10	
備註	一、本次考試不製發准考證，請應考人於考試當日攜帶國民身分證及第二身分證明文件（有效期限內之駕照或附相片之健保卡），未帶或缺其中之一者不得參加考試。身分證明文件應放置座位左上角，照片向上，以供核對。 二、於每節考試時間開始後，除第一節15分鐘內，得准入場應試外，其餘各節逾時不得應試。每節考試開始後，45分鐘內，不准離場。		

